

Diplomamunkával kapcsolatos tudnivalók Meteorológus mesterszakos hallgatóknak

A záróvizsgára bocsátás feltétele a diplomamunka elkészítése, valamint a kész dolgozat témavezető és tanszéki konzulens általi elfogadása és határidőre történő benyújtása.

A diplomamunka célja:

A diplomamunkának igazolnia kell, hogy szerzője:

- rendelkezik probléma-felvető képességgel,
- világosan meg tudja fogalmazni a megoldandó feladatot,
- képes a feladat témakörében a hazai és nemzetközi irodalom feltárására,
- a felvázolt nagyobb témakör egy részfeladatát önállóan megoldja, önállóan megszerzett ismeretekkel és új készségekkel.

A téma kiválasztása:

A javasolt diplomamunka témákat a Tanszék minden év április 20-ig közzéteszi, az azokat kiíró témavezetők megjelölésével. Ettől függetlenül, előre meg nem hirdetett témából is készülhet diplomamunka, tanszéki értekezlet vagy a tanszékvezető jóváhagyása után. A diplomamunka témabejelentő leadása a Tanulmányi Osztályon:

- nyári államvizsga esetén október 15-ig,
- téli államvizsga esetén május 15-ig kötelező.

A diplomamunka témáját képezheti a meteorológia bármely területének egy aktuális problémája. A specializáció és a diplomamunka témája eltérhet.

A téma kiválasztása után fel kell keresni a tanszéki témavezetőt vagy nem tanszéki témavezető esetén a tanszéki konzulenst, aki aláírja a diplomamunka témabejelentő űrlapot (<http://to.ttk.elte.hu/szakedolgozati-bejelentolapok>).

A „Diplomamunkához kapcsolódó szaklaboratórium 1” című tárgy tárgyfelvételének a mintatanterv szerinti javasolt féléve: 3., kreditértéke: 4.

A „Diplomamunkához kapcsolódó szaklaboratórium 2” című tárgy tárgyfelvételének a mintatanterv szerinti javasolt féléve: 4., kreditértéke: 16.

A Diplomamunkához kapcsolódó szaklaboratórium kurzusokat a témavezető, témavezetők vagy belső konzulens neve alapján kell felvenni.

A Felsőoktatási törvény 108. § 24. bekezdése alapján egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent. Ennek értelmében a szaklaboratóriumi munka szorgalmi időszakra (15 hét) vetítve átlagosan legalább heti 8, illetve 32 munkaórát vár el.

A „Diplomamunkához kapcsolódó szaklaboratórium 1” tárgy felvételét megelőzően a hallgatók az első év végén nyári gyakorlaton kell részt vegyenek (Diplomamunkához kapcsolódó nyári gyakorlat c. kurzus). A nyári gyakorlat célja a diplomamunkához kapcsolódó előzetes vizsgálatok elvégzése. A nyári gyakorlat helyszínétől és témavezetőtől függetlenül a nyári gyakorlat részeként minden hallgatónak kötelező részt venni egy, a tanszék által szervezett irodalomkutatói és kezelési foglalkozáson. A nyári gyakorlat beszámolóját szeptember 1-jéig a tárgyfelelősnek el kell küldeni, miután a témavezető és a konzulens is átnézte a beszámolót.

A választott témától eltérő nyári gyakorlat nem válthatja ki a kurzust, de a következő félévben évközi terepgyakorlatként elfogadtatható.

A szaklaboratórium jegy megszerzésének feltétele a konzultációs követelmények betartása és a haladásról szóló beszámoló sikeres teljesítése.

A diplomamunka témáját a hallgató megváltoztathatja újabb címbejelentő leadásával, de „a változtatás időpontja és a záróvizsga-időszak kezdete között legalább 4 hónapnak kell eltelnie” (ELTE SzMSz, II. kötet, 77.§ (8)). Az ELTE SzMSz, II. kötet, 77.§ (9) alapján az Egyetem nem köteles témavezetőt biztosítani a második és további témaváltoztatás esetén, illetve a hallgatói jogviszony megszűnését követően.

Témavezető és / vagy belső konzulens szerepe és feladatai:

- A diplomamunkát a témavezető irányításával kell elkészíteni.
- Tanszéki témavezető lehet a Meteorológiai Tanszék bármely oktatója, tudományos kutatója. Doktorandusz csak tanszéki oktatóval, illetve kutatóval együtt lehet témavezető.
- A diplomamunka előzetes tanszékvezetői hozzájárulással „külső” témavezető irányításával is készíthető, ekkor azonban tanszéki konzulens is ki kell jelölni. A tanszéki konzulens a témavezetővel való egyeztetés után a tanszékvezető vagy a megbízott tanszéki munkatárs jelöli ki. Nem előre meghirdetett téma esetén a külső témavezetőnek kell felvennie a kapcsolatot a tanszékvezetővel vagy a megbízott tanszéki munkatárssal, a tanszéki konzulens kijelölésének céljából (ha a külső témavezető még nem vette fel a kapcsolatot a Tanszék bármely, általa választott oktatójával/kutatójával) és a téma elfogadhatóságáról. A tanszéki konzulens kijelölésének legkésőbb egy héttel a diplomamunka címbejelentő leadását megelőzően kell megtörténnie. A konzulensnek a külsős témavezető figyelmét fel kell hívnia a témavezetők feladataira. Tanszéki konzulens nélkül diplomamunka nem adható be.
- A témavezető feladata az útmutatás, segítség a szakirodalom felkutatásában és tanácsadás az önálló munka sikeres végzéséhez. Nem feladata, hogy a diplomamunkázó helyett készítse el a diplomamunkát. Nem feladata a nyelvhelyességi és helyesírási hibák kijavítása, a dolgozat szerkezetének, illetve szövegének a korrekciója. A figyelmet felhívhatja a problémákra, de a diplomamunka elkészítése, a hibák javítása a diplomamunkázó felelőssége. Nem feladata a konzultációk gyakoriságának felügyelete.

Konzultációs követelmények:

- A diplomamunka készítése során a diplomamunkázó a külső és a tanszéki témavezetővel egyaránt folyamatos munkakapcsolatban kell, hogy álljon. Ennek során számot kell adni munkája előrehaladásáról és megbeszélni a szakmai kérdéseket, problémákat.
- A hallgató köteles a szaklabor 1. félévében legalább **4**, a 2. félévében legalább **6** alkalommal konzultáción részt venni a tanszéki konzulensnél, ez a Diplomamunkához kapcsolódó szaklabor jegy megszerzésének egyik feltétele is. Ezen felül a témavezető/konzulens előírhat további részvételeket és feltételeket.

A konzultációk meglétét az **1. Melléklet**ben megadott Konzultációs-lapra kell bevezetni, melyet a diplomamunkával együtt kell leadni. A konzultációk vezetésére a Diplomamunkához kapcsolódó szaklabor c. kurzushoz tartozó, Neptunban található Feladat is használható, de nem helyettesíti a Konzultációs-lap meglétét.

Az első konzultációnak legkésőbb a Diplomamunkához kapcsolódó szaklabor 1. féléve regisztrációs hetének kezdetéig kell megtörténnie.

Az utolsó két konzultációs alkalom között legalább 1 hétnek kell eltelnie.

Az utolsó konzultációs időpont és a diplomamunka leadási határidő között legalább 1 hétnek kell lennie. Amennyiben a hallgatónak külső témavezetője van, az utolsó 2 időpont között rövidebb idő is eltelhet, ha az egyikben a külső a másikban a belső konzulenssel egyeztet.

- A konzultációk gyakoriságának betartása a hallgató feladata. Ugyanakkor a témavezetőnek kötelessége kellő számú alkalmat biztosítani a hallgató számára. Abban az esetben, ha a hallgató sorozatosan nem jelenik meg ezeken, a témavezetőnek/konzulensnek nem kötelessége további konzultációs alkalmak biztosítása.
- Téma-, illetve témavezető változtatás esetén új Feladat- és Konzultációs-lap vezetését kell elkezdni, a korábbi konzultációs feltételek teljesülése nem helyettesíti az új témára vonatkozókat.
- A dolgozat leadási határideje előtt 1 hónappal a hallgatónak be kell számolnia az eddig elvégzett munkájáról, a dolgozat állapotáról. A beszámoló rövid, 5–7 perces bemutató, melyen legalább 2, a témavezető(k)től független tanszéki oktató/kutató vesz részt. Nem megfelelő haladás esetén, a témavezető, illetve a bizottság előzetesen megtagadhatja a dolgozat beadását.

Tartalmi követelmények az irodalmak felhasználásához:

- A diplomamunka témakörében legalább 20 referált¹ idegen vagy magyar nyelvű cikk feldolgozása (minimum 50%-a idegen nyelvű). A 20 darab hivatkozásnak az irodalmi áttekintés fejezetben kell megtalálhatónak lennie. Amennyiben a dolgozat módszertani fejezetet is tartalmaz, úgy a szakirodalmi és módszertani feldolgozásban együttesen is lehet teljesíteni a 20 hivatkozást, de legalább 10-nek kell szerepelnie az irodalmi áttekintésben.
 - Fontos hazai és közép-európai cikkek (magyar vagy angol nyelven) szerepeljenek a feldolgozott irodalmak között.
 - A hivatkozott források jelentős része (>50%) az elmúlt 15 évből származzon, legalább 10%-a pedig az elmúlt 5 évből.
- Internetes hivatkozások használata nem megengedett. Kivételt képezhetnek ez alól az adatbázisokra, szoftverekre, projektekre, szervezetekre valamint ábrákra történő hivatkozások, amennyiben a témavezető engedélyezi.
- Általában kerülni kell a szakirodalomnak nem minősülő honlapok, ppt-k, blogok, hírportálok, Wikipedia, SuliNet stb. forrásként való felhasználását.

Javasolt tartalmi szerkezet:

Az alábbi szerkezet csak irányadó javaslat a dolgozat felépítéséhez és az egyes fejezetek sorrendjéhez.

A tartalmi követelmények a diplomamunka céljával összhangban az alábbiak:

- *Bevezetés:* a probléma felvetését tartalmazza és világosan tartalmaznia kell a dolgozat célkitűzését.
- *Első fejezet:* általában a szakirodalmi áttekintés képezi. Annál érdekesebb és értékeesebb a dolgozat, minél szélesebb körű az irodalmi áttekintés. Pozitív elbírálást jelent az is, ha az áttekintés nem csak a témában végzett munkák tényszerű leírását, hanem azok kritikai elemzését is tartalmazza.
- *Második fejezet:* ettől a fejezettől következhet a hallgató által végzett **saját, önálló munka** ismertetése. Ehhez kapcsolódhatnak az alábbi alfejezetek melyek külön fejezeteket is képezhetnek:

¹ referált folyóirat, amelyben a cikkek lektorálás után kerülnek publikálásra, tankönyv illetve könyv/könyvfejezet, nem tartoznak ide: konferencia kiadványok, szakdolgozatok, diplomamunkák, ismeretterjesztő cikkek

- o a feladat megoldásához felhasznált adatsor, modell vagy mérőműszer stb. bemutatása,
- o az alkalmazott módszerek leírása,
- *Harmadik fejezet:* az eredmények bemutatása, értelmezése, értékelése (az alkalmazott módszer korlátainak, hibalehetőségeinek ismertetése).
- *Negyedik fejezet:* összefoglalás, illetve – az előző fejezetek, eredmények alapján – a következtetések összegyűjtése. Célszerű a feladattal kapcsolatos további megoldandó kérdéseket is vázolni.

A fent vázolt szerkezeti elemeken kívül a dolgozatnak tartalmaznia kell:

- tartalomjegyzéket,
- részletes irodalmi hivatkozást,
- köszönetnyilvánítást.

Szerkezeti követelmények:

- A tartalmi szerkezet kialakításánál törekedni kell az áttekinthetőségre, a logikus felépítésre. Az egyes fejezetek között megfelelő arányokat kell tartani.
- A közölt ábrákat, táblázatokat úgy kell megválasztani, hogy arányos legyen a szöveg terjedelmével (ideálisan ahány sort elfoglal az ábra, annyi szöveg szükséges hozzá).
- Az ábra- és táblázat-feliratok legyenek tömörek, de egyértelműek. Általános követelmény, hogy a hozzátartozó szöveg nélkül, kizárólag az ábrák, illetve táblázatok felirataiból értelmezhető legyen annak tartalma.
- A diplomamunka terjedelme: 40–70 oldal, minden, a dolgozathoz tartozó rész (bevezetés, ábrák, táblázatok, összefoglalás, hivatkozási lista, köszönetnyilvánítás) beszámításával. Szükség esetén függelék is használható, mely nem tartozik bele a terjedelembé. A terjedelmi minimumnál rövidebb diplomamunka nem adható be.

A diplomamunka formai követelményei:

- Követelmény a nyelvhelyesség, a helyesírás és a tudományos műfajhoz illő stílus.
- A belső címlapnak és a borítónak a mellékelt mintákon felsorolt adatokat kell tartalmaznia. Több témavezető, külső témavezető esetén az összes témavezetőt fel kell tüntetni munkahelyük jelölésével, valamint a tanszéki konzulentst is.
- A címlap és a nyilatkozat kivételével az oldalak számozottak (érdemes a nyilatkozatot külön kinyomtatni és csak a kötéskor a dolgozat végébe köttetni).
- A dolgozat szövege Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, másfeles sorköz (vagy LaTeX használata esetén ehhez közeli). Címsorok: félkövér, 14-es betűméret. Margók: 2,5 cm, kötés: 0,5 cm. A dolgozat szövege sorkizártan legyen szedve. A betűtípus stílusa a dolgozatban végig azonos (kivételt képezhetnek az ábrafeliratok és a táblázatok elemei).
- A szerzői hivatkozások az „Időjárás” című folyóirat követelményei alapján készüljenek.
- A dolgozatban szereplő összes egyenletet sorszámmal kell ellátni.
- A dolgozatban szereplő összes ábrát és táblázatot sorszámmal kell ellátni, s ez alapján hivatkozni rájuk a szövegben. Ha az ábra, illetve táblázat nem saját készítésű, csak akkor illeszthető be a dolgozatba, ha a forrás meg van jelölve.
- A változókat a szövegben dőlt betűvel jelöljük.
- A magyar nyelv helyesírás szabályai alapján a tizedes jelet vessző jelöli.
- További formai ajánlások és a szerzői hivatkozások formátuma a **2. sz. Mellékletben** található meg.

Hallgatói nyilatkozat az önálló munkáról:

A Hallgatói követelményrendszer (ELTE SzMSz, II. kötet) diplomamunkára vonatkozó 76.§ (6) pontja szerint:

„a diplomamunkához csatolni kell a hallgató eredeti aláírással ellátott nyilatkozatát, melyben kijelenti, hogy a munka saját szellemi terméke. A plágiummal gyanúsítható diplomamunka szerzője ellen fegyelmi eljárás indítható.”

Az aktuális adatokkal kiegészített nyilatkozat a diplomamunka minden kinyomtatott példányában (az utolsó oldalon) a hallgató eredeti, kék tollal írt aláírásával kell, hogy szerepeljen! A nyilatkozat az ELTE TTK Tanulmányi Osztályának honlapjáról letölthető:

(http://to.ttk.elte.hu/sites/default/files/nyilatkozat_diplomamunka.pdf)

Plágium esetén az értékelést a dolgozat többi részétől függetlenül meg kell tagadni, érdemjegy nem adható.

“Idegen szerzői művet vagy annak részletét - a hallgatói mű jellege és célja által indokolt terjedelemben és az eredetihez híven - idézetként való megjelöléssel szabad felhasználni.” (HKR 74.§)

- Meteorológus szakdolgozatok, diplomamunkák esetén a szó szerinti átvétel indokolt esetei lehetnek: definíciók, jogszabályok, hivatalos állásfoglalások, nyilatkozatok; maximum néhány mondat terjedelemben, idézőjelek között.
- Plágiumnak minősül - a fenti kivételektől eltekintve - minden szó szerinti átvétel, idegen nyelvről történő lefordítás, a másolt szöveg minimális nyelvi átszerkesztése és több forrásból másolt szövegek összekeverése is, ha az eredeti forrás(ok) egyértelműen azonosítható(k). A forrás megjelölése nem ment fel a plágium alól. A diplomamunka maximum 20 % terjedelemben tartalmazhatja korábban megírt szakdolgozat szövegét. A bíráló jogosult plágiumkereső szoftver használatára.

A diplomamunka beadása:

A diplomamunka a témavezető és a tanszéki konzulens jóváhagyásával adható be, a jóváhagyás formája a tanszéki konzulens aláírása a diplomamunka címoldalán, illetve a konzultációs adatlap leadása a dolgozattal együtt.

A jóváhagyást a témavezetőnek, tanszéki konzulensnek meg kell tagadnia, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- jelentős tartalmi hiányosságok (témavezető és belső konzulens ellenőrzi),
- jelentős formai hiányosságok találhatóak a dolgozatban;
- nagyobb számú helyesírási hiba található a dolgozatban;
- konzultációs követelményekben foglaltak nem teljesítése,
- határidők elmulasztása.

Az ELTE TTK Tanulmányi Hivatal előírása alapján a dolgozat beadási határideje a tavaszi félévben május 15. Az őszi félévben december 15. Hosszabbítás NEM kérhető! A leadási határidőt követő 3 munkanapon belül a Tanszéknek a Tanulmányi Osztály felé továbbítania kell a LEADOTT dolgozatok szerzőinek és témavezetőinek nevét és a dolgozat címét.

A diplomamunkát kinyomtatva két példányban a szokásos fekete kötésben, valamint elektronikus formában (tanszék által megadott helyre feltöltve) kell beadni. A nyomtatás legyen kétoldalas, lehetőség szerint újrahasznosított papírra.

Kötés és címlap minta megtalálható: <http://nimbus.elte.hu/hallgatok/szkd.html>

A diplomamunkákat a Meteorológiai Tanszék titkárságán kell leadni vagy a témavezetőnek odaadni. Külső témavezető esetén a témavezető írásos értékelést ad a hallgató elvégzett munkájáról és annak minősítéséről. Az írásos értékelést a leadástól számított legkésőbb 5 munkanapon belül meg kell küldeni, az értékelést pedig a diplomamunkába beletenni (ne legyen belekötve).

Felhívjuk a hallgatók szíves figyelmét, hogy a dolgozat nem akkor van készen, amikor saját belátásuk szerint befejezték a dolgozatot, hanem akkor, amikor a témavezető ellenőrzése után a hallgató számára megjelölt javítási feladatokat a hallgató elvégezte és a témavezető elfogadta őket. Mivel egy témavezetőnek több hallgatója is lehet, ezért érdemes 3–4 héttel a központi határidő előtt időzíteni a javításra váró dolgozat átnyújtását a témavezetőnek. A témavezető saját elfoglaltságai alapján a javítandó dolgozat elkészülésének határidejére vonatkozóan korábbi időpontot is megadhat.

A benyújtással a hallgató – a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok fenntartásával – hozzájárul ahhoz, hogy dolgozata nyilvános legyen, azt a tanszéki könyvtárban, vagy a Tanszék honlapján bárki megtekinthesse. A Meteorológiai Tanszék honlapjára csak a jó (4) vagy jeles (5) minősítésű dolgozatok kerülhetnek feltöltésre.

A diplomamunka bírálata:

A Meteorológiai Tanszék hatáskörébe eső dolgozatokat a Tanszék munkatársai bírálják, oktatóként – a hallgatói létszámtól függően – 4–6 dolgozat kerül elbírálásra. Hallgatóként ez 2–6 független bírálót jelent. A bírálók és a témavezetők véleményei alapján történő ötfokozatú skálán történő minősítésre a záróvizsga előtt kerül sor, tanszéki értekezlet keretében. A diplomamunka bírálati szempontok alapján az egyes részpontszámok értékeit és a kapott kérdéseket, bírálatokat a hallgatók a Tanszéki értekezletet követően megkapják.

A diplomamunka bírálati szempontjai, értékelési rendszere megtalálható a **3. sz. Mellékletben**.

A diplomamunka védésére a záróvizsgán kerül sor 12 perces prezentáció formájában, amelyet követően a Vizsgabizottság kérdéseket tesz fel. A védésre külön érdemjegyet kap a hallgató.

Az ELTE SzMSz, II. kötet diplomamunkára vonatkozó 79.§ (7) pontja értelmében az Országos Tudományos Diákköri Konferencián első díjat nyert dolgozatot a tanszékvezető külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a diplomamunkával szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

Budapest, 2018. július

dr. habil. Mészáros Róbert
tanszékvezető egyetemi docens
Meteorológiai Tanszék

2. sz. Melléklet

Formázási ajánlások

- Az irodalomjegyzék 10 pt méretű betűkkel, 1-es sorközzel készül.
- Az ábrák felirata, az ábra alatt található. Amennyiben teljes sort kitölt az ábra (nincs mellette szöveg) középre kell rendezni. Az ábra felirat 12 vagy 11 pt nagyságú. Amennyiben az ábra valahonnan származik, a forrást az ábra címében kell megjelölni, az ábra felirat stílusában.
- A táblázatok felirata a táblázat felett helyezkedik el, 12 vagy 11 pt nagyságú. Amennyiben a táblázat tartalma valahonnan származik, a forrást a táblázat címében kell megjelölni, a táblázat felirat stílusában.
- Minden olyan elektronikus anyagot, amely rendelkezik bibliográfiai leírással a leírásnak megfelelően kell hivatkozni és nem külön internetes hivatkozásként feltüntetni. Ugyanakkor az elektronikus anyag elérhetőségét meg kell adni (lásd példa).
- Szerzői hivatkozások, az „Időjárás” c. folyóirat alapján.
 - szövegben dőlt
 - több szerző: *Kovács et al.* (2012) vagy *Kovács és mtsai.* (2012), (*Kovács et al.*, 2012; *Nagy et al.*, 2013)
 - két szerző: *Kovács és Nagy* (2012)
 - egy szerző: *Kovács* (2013); szakdolgozat/diplomamunka hivatkozás esetén a szerzőt tüntetjük csak fel.
 - irodalomjegyzékben, abc sorrendbe rendezve, azonos szerzők esetén időrendben; az internetes hivatkozások külön csoportot képezzenek;
 - folyóirat: Kovács, J., Nagy, I., Kis, P., 2012: Cikk címe. Folyóirat, évfolyam, oldaltól–ig.
 - teljes könyv: Kovács, J., Nagy, I., 2012: Könyv címe. Kiadó, Város. teljes oldalszám p.
 - könyvfejezet: Kovács, J., 2013: Alfejezet címe. In: Könyvcím (szerk.: Kis, P.). Kiadó, Város. oldaltól–ig.
 - diplomamunka stb.: Fazekas, N., 2013: Diplomamunka címe. Diplomamunka, Egyetem neve, Város (témavezető: Témavezető neve). teljes oldalszám p.
 - Teljes könyvre pl.: Götz, G., Rákóczi, F., 1988: A dinamikus meteorológiai alapjai. Tankönyvkiadó, Budapest, 484 p.
 - Bartholy, J., Dezső, Zs., Gelybó, Gy., Kern, A., Pongrácz, R., Radics, K., 2013: Alkalmazott és városklimatológia (Szerk.: Pongrácz, R., Bartholy, J.). Egyetemi jegyzet. Eötvös Loránd Tudományegyetem, 179 p.
(<http://elte.prompt.hu/sites/default/files/tananyagok/AlkalmazottEsVarosklimatologia/index.html>, utoljára megnyitva: 2018.07.18.)
 - Internetes – szövegben pl.: [1 – met.hu];
 - irodalomjegyzékben:
[1 – met.hu] http://met.hu/ismeret-tar/erdekessegek_tanulmanyok/index.php?id=100&hir=2011_novemberi_szmog-helyzetek_Miskolcon

Diplomamunka értékelési szempontok

1. A téma jelentőségének és a szakdolgozat céljainak bemutatása. [8%]

2. Szakirodalom bemutatása [24%]

- Használja-e a diplomamunka a téma legjelentősebb publikációit?
- Milyen az összefoglaló és kutatási eredményt közlő cikkek aránya? *(témától függ, de általában nem jó, ha az egész munka csak összefoglaló, vagy csak eredeti közleményt dolgoz fel)*
- Milyen széles körben használt irodalmat a hallgató? *(néhány vagy sok folyóirat, könyv feldolgozása)*
- Milyen az angol és magyar nyelvű publikációk aránya? *(rossz, ha csak magyar nyelvű publikációkat használ)*
- Kellően friss szakirodalmat használ-e? *(elvárás, hogy legalább 50% elmúlt 15 évből, legalább 10% elmúlt 5 évből származzon)*

3. Nyelvezet [8%]

- Magyarosság;
- Szakzsargon helyes használata;
- Idegen szavak használata;

4. Formai szempontok [8%]

- Szerkesztés
- A dolgozat esztétikai értéke *(egységes formázás, ábrákra, szövegre, formázásra, nem összecsapott Excel alap beállítású saját ábrák készítése)*
- Ábrahasználat *(átvett – hivatkozás! - vagy önállóan alkotott ábra léte)*
- Táblázatok használata *(átvett – hivatkozás! - vagy önállóan alkotott táblázat léte)*

5. Saját munka ismertetése [32%]

Számítási munka – tartalmazza a modellek, számítási módszerek, számítástechnikai programok, illetve programcsomagok, továbbá adatbázisok stb. bemutatását és az ezek felhasználásával elvégzett kutató munka ismertetését.

A diplomamunka során elért eredmények fényében lényegre törő és logikus értékelés arról, hogy a célkitűzéseket mennyiben sikerült megvalósítani, milyen nem várt eredmények születtek (ha voltak ilyenek), és az eredmények hogy viszonyulnak az irodalmi előzményekhez. Az alkalmazott (kutatási, megoldási és értékelési) módszerek és adatbázisok pontos, szakszerű leírása, értékelése.

- Az alkalmazott módszerek leírásának pontossága, korrektsége.
- Helyesen értelmezi-e a kapott eredményeket?
- Kellő mértékben alkalmazza-e a rendelkezésére álló (kurzusokon tanult) vizsgálati eszköztárat? Mennyire összetett az alkalmazott eszköztár?
- Elvárható, hogy a tanuló saját véleménye, állásfoglalása és annak indoklása jelenjen meg a diplomamunkában.

6. Önálló munka kivitelezése [20%] - kizárólag a témavezető értékeli

- Milyen mértékben volt a hallgató önálló a forrásanyagok keresésében?
- Milyen mértékben volt a hallgató önálló a forrásanyagok rendszerezésében (írás)?
- Milyen mértékben kellett javítani a hallgató által használt szaknyelvet?
- A kezdeti technikai módszertan bemutatása után mennyire önállóan végezte a hallgató a számítási feladatokat?
- Voltak-e önálló ötletei vagy mindig kizárólag a témavezető által megadott feladatokat hajtotta végre.

Értékelés

40 – 55 % - elégséges

55 – 70 % - közepes

70% – 90% - jó

90% – 100% - jeles